



Jaarverslag 2023: Bestuursverslag



ZZg / Zeister Zendingsgenootschap
Zusterplein 20 ♦ 3703 CB ZEIST
www.zzg.nl ♦ info@zzg.nl
(030) 692 71 80

Inhoud

Bestuursverslag 2023	3
1. Inleiding	3
2. Doelstelling, doelgroep, missie en visie	3
3. Activiteiten in 2023	4
3.1 Realisatie van het beleid	4
3.2 Projectmatige samenwerking met partners	4
3.3 Uitgaande informatie, werving en communicatie	5
3.4 Fondsenwerving	6
4. De organisatie in 2023.....	6
4.1 Bestuur en beleid.....	6
4.2 Organisatie en beheer	7
5. Ontwikkeling van de organisatie	8
5.1 Verantwoording van bestedingen	8
5.3 Besturen en toezicht houden	8
5.5 Het meten van resultaten.....	9
5.6 Omgaan met belanghebbenden	9
5.7 Vrijwilligersbeleid	10
5.8 Integriteit	10
6. Vooruitblik (toekomstparagraaf)	10
7. Risico's (risicoparagraaf)	11

Bestuursverslag 2023

1. Inleiding

1. Voor u ligt het jaarverslag van 2023 van het Zeister Zendingsgenootschap (het ZZg), de zendingsorganisatie van de Evangelische Broedergemeente (EBG) in Nederland. Het jaarverslag bestaat uit twee onderdelen: een *bestuursverslag* en de *jaarrekening*.
2. Het ZZg is onderdeel van de Europese Continentale Kerkprovincie en daarmee onderdeel van de mondiale Broeder-Uniteit. Het ZZg werkt nu 230 jaar samen met gemeenten van de Broedergemeente wereldwijd. Er is een historische band met Suriname¹, maar ook in enkele andere landen worden projecten ondersteund, en dan meestal via Europese collega-zendingsorganisaties. Voor de subsidies die worden verstrekt, werft het ZZg fondsen en giften in Nederland bij zijn eigen achterban en elders.
3. In dit jaarverslag leggen we verantwoording af over de activiteiten en bestedingen van het ZZg. We vergelijken deze met de intenties zoals verwoord in het Beleidsplan voor 2021-2025. We richten ons in dit rapport allereerst op onze leden, vrienden, donateurs, die ZZg-activiteiten een warm hart toedragen en het ZZg hun vertrouwen gaven.
4. In dit jaar, 2023, is het ZZg niet alleen enthousiast doorgedaan met het ondersteunen van initiatieven en projecten en met fondsenwerving, zoals u van het ZZg gewend bent. Het ZZg is ook begonnen om aan veranderende omstandigheden in de directe kantooromgeving te reageren en een proces van verandering daarin op gang te zetten. Daarover vindt u hier meer.

2. Doelstelling, doelgroep, missie en visie

5. **Het uiteindelijke doel** van het ZZg is praktische naastenliefde.
6. Onze naasten, **de doelgroep**, leven soms duizenden kilometers verderop, hebben dan een andere achtergrond en cultuur, maar zijn toch naasten door een generatielange- of soms heel recente band met de EBG in Nederland. Het uitgangspunt van samenwerken is het streven om invulling te geven aan het evangelie. De doelgroep bestaat bijna steeds uit mensen die uit eigen middelen niet kunnen bijdragen aan onderwijs, levensonderhoud, gezondheid of sociaal functioneren in hun eigen omgeving.
7. Het is onze **missie** om door samen te werken, ervaringen te delen en, waar dat nodig en mogelijk is, zendingdoelen, diaconale- en ontwikkelingsinitiatieven financieel te ondersteunen. Het delen van ervaringen is daarbij uitdrukkelijk in twee richtingen, dus ook naar het ZZg toe, met inbegrip van zijn leden, vrienden, donateurs en anderszins geïnteresseerden.

¹ Het werd 230 jaar geleden opgericht met het doel om de EBG activiteiten in Suriname te coördineren en heette toen “Suriname Zending”, maar het heeft sindsdien in werkveld en in naam een bredere oriëntatie. De verbreding betreft niet alleen het aantal landen waar het ZZg activiteiten ondersteunt, maar ook de samenwerking met kerkgemeenschappen anders dan de EBG, welke samenwerking ook begon voor werk in Suriname.

8. De **visie** van het ZZg is dat mensen zich sterk maken voor hun medemens en hun samenleving, vanuit een diepere overtuiging en inspiratie die ze vinden in hun geloof, om een betere wereld te maken.

9. De **activiteiten** in het buitenland worden uitgevoerd door partners daar. Het gaat overwegend om projecten met de volgende partnerorganisaties. De eerste groep kenmerken we als activiteiten van het 'woord'; de andere drie groepen als 'daad':

- theologische opleidingen van partnerkerken;
- diaconale instellingen (kinderhuizen, verzorgingshuizen);
- scholen voor lager en middelbaar onderwijs en partnerorganisaties die een vakopleiding verzorgen of kortstondigere cursussen aanbieden;
- steun aan gezondheidszorg verzorgd door partnerorganisaties.

3. Activiteiten in 2023

3.1 Realisatie van het beleid

10. De kernpunten van het beleid geformuleerd in het actuele Beleidsplan 2020-2025 zijn in 2023 vastgehouden. Een belangrijke uitzondering is de ontwikkeling van het Aanvullend Verdienmodel (AVM): deze is stopgezet (zie hoofdstuk 4.2).

3.2 Projectmatige samenwerking met partners

11. In 2023 heeft het ZZg 34 projecten in uitvoering gehad² met een totaal toegezegd bedrag van € 377.007. Suriname is met iets meer dan 50% het, in geld uitgedrukt, belangrijkste gebied waarin ZZg actief is. Daarna volgen op afstand Tanzania, Zuid Afrika, Malawi, de Palestijnse gebieden en een handvol andere landen. De volledige lijst is als Bijlage 4 opgenomen.

12. Het merendeel van de projecten wordt door het ZZg zelf 'behandeld', dat wil zeggen dat alle contacten met de uitvoerende partners **direct**

Kernpunten uit het Beleidsplan 2020-2025:

- We zetten in op Moravian geloofsbeleving en -opvoeding en de -verbinding tussen christenen wereldwijd (relaties / identiteit).
 - We faciliteren en organiseren uitwisseling van ideeën.
 - We informeren en inspireren onze achterban .
- Onveranderd blijft de inzet voor praktische diaconale ondersteuning en de communicatie van het evangelie (woord / daad).
 - We begeleiden zelf de toekenning en besteding van projectsubsidies in kernland Suriname, in de missieposten in Tanzania en in incidentele projecten
 - Maar om de projectenportefeuille breed te houden werken wij in ons project- en subsidiemanagement daarnaast zoveel mogelijk samen met onze Europese partners.
 - We sturen niet alleen geld om elders projecten te helpen bekostigen, maar nemen ook verhalen mee terug, die onze donateurs inspireren om in het geloof de daad bij het woord te voegen.
- Het onderhouden en uitbreiden van ZZg's achterban wordt nadrukkelijk als concrete doelstelling geformuleerd.
 - Er wordt structureel aandacht besteed aan het onderhouden en uitbreiden van een actieve vrienden- en ledengroep.
- Fondsenwerving blijft van groot belang, zowel ter werving van de subsidiebudgetten als dekking van de eigen uitvoeringskosten.
 - Trouwe en nieuwe donateurs voelen zich bij ons thuis en betrokken.
- De verhouding tussen de middelen die besteed worden aan projectsubsidies en aan de eigen organisatie moet kritisch bekeken worden. Daarvoor zijn jaarlijks te plannen maatregelen voor kostenbesparingen en organisatorische ombuigingen noodzakelijk.
- De investeringen in en verdere ontwikkeling van een aanvullend verdienenmodel worden essentieel geacht. De investeringen zijn echter gelimiteerd en de financiële risico's worden strikt beperkt tot de gestelde limiet. Vanuit het aanvullend verdienenmodel valt in de eerste jaren geen geldstroom richting het ZZg te verwachten. De positieve financiële opbrengsten zullen in de eerste jaren noodzakelijkerwijs dienen om de financiële stabiliteit te waarborgen.

² Daarnaast zijn 18 eerder bestaande projecten administratief afgesloten of met een klein bedrag extra ondersteund.

door het ZZg secretariaat worden onderhouden. Ongeveer een derde van de projecten wordt uitgevoerd **via andere zendingsorganisaties** zoals de Duitse Herrnhuter Missions Hilfe³, de Deense Brødre menighedens Danske Mission⁴, het Noord-Amerikaanse Board of World Mission⁵ en het Zwitserse Mission 21⁶. Het gaat dan bijna steeds om participatie in wat grotere projecten. Omgekeerd ondersteunt het ZZg in Tanzania enkele projecten die door een stichting⁷ worden gefinancierd.

13. Het subsidiebeleid is gedifferentieerd naar de werkvelden Woord, Daad en Relaties. Er is beleid geformuleerd voor de bestedingen op de deelgebieden daarvan. In 2023 heeft het accent van uitgevoerde projecten vooral gelegen op projecten met een zwaartepunt 'daad' (samenwerking om praktische doelen te bereiken) en in iets mindere mate op 'woord' (inspanningen om christelijke waarden expliciet te versterken). Het ZZg gaf ook in 2023 de mogelijkheid aan donateurs om zich voor door het gekozen specifieke projecten in te zetten.

14. In 2023 zijn acht projecten ondersteund met een zwaartepunt '**woord**', waarmee 20% van het totale subsidiebedrag gemoeid was. Het gaat om een ondersteuning van het theologisch opleidingscentrum van de Moravian Church in Zuid-Afrika en om het bevorderen van zelfredzaamheid van vrouwengroepen in Albanië. In Suriname heeft het ZZg verschillende vieringen, georganiseerd door het jeugdcentrum van de EBG, ondersteund en geholpen bij beleidsontwikkeling van de diaconie aldaar. In Tanzania is bijgedragen aan onvoorziene lopende kosten van een bijbelschool, en is een groep ondersteund die evangelisatiewerk doet op verschillende scholen.

15. Van projecten met een accent '**daad**' zijn er 26 ondersteund, vooral in Suriname en Tanzania, maar ook in de Palestijnse gebieden en Congo. Daarvan zijn er elf gerelateerd aan onderwijs aan kansarmen, zoals kleuters met een achterstand in de taal van de lagere school, weeskinderen, maar ook ondersteuning van vakscholen en het opzetten van een fonds om bij oud-leerlingen geld op te halen voor het opknappen van EBG-scholen. Er is een project ondersteund om, met de beheerder van het belendende natuurreservaat, kostgrondjes te ontginnen ten behoeve van dorpelingen die door overstroming hun landbouwgrond zagen verdwijnen. Er is een kleine subsidie geweest voor ondersteuning van ouderen en veel voorbereidend werk aan een project voor ouderenzorg dat in 2024 zal beginnen.

16. In 2023 hebben de toen afgesloten projecten overwegend goed voldaan aan de verwachtingen. Opnieuw bleek dat intensieve communicatie nodig is tussen begeleidend kantoor en de uitvoerende organisatie om flexibel te kunnen reageren op onvoorziene externe veranderingen, en soms zelfs om de uitvoerenden naar de overeengekomen standaard te rapporteren.

3.3 Uitgaande informatie, werving en communicatie

17. In 2023 hebben ZZg-medewerkers zich actief ingezet om betrokkenen te informeren over ZZg's activiteiten (). Gedeeltelijk is dat informatie in vooral één richting geweest, via de website, Facebook, Instagram, email en gedrukte media. Daarnaast hebben medewerkers deelgenomen aan bijeenkomsten van verschillende kerken om, onder andere, collectiedoelen te presenteren, en een terugkoppeling te geven over door donateurs gesteunde projecten.

³ HMH, <https://www.herrnhuter-missionshilfe.de/>

⁴ BDM, <https://bdm-dk.dk/>

⁵ BWM, <https://www.moravian.org/mission/>

⁶ M21, <https://www.mission-21.org/en/inform/media-center/>

⁷ Stichting Trijntje Beimers, www.kilangala.nl

Zulke terugkoppeling is ook gegeven in persoonlijke gesprekken, telefoongesprekken en via email.

18. Het ZZg en zijn medewerkers individueel kregen een directe en indirecte terugkoppeling van deze informatie of activiteiten. Zo is de organisatie van het Zendingsfeest deels aangepast aan suggesties van deelnemers aan dat feest.

Uitgaande informatie over het ZZg in 2023 en groepscontactmomenten

Contact medium	Doelgroep	Boodschap	Volume, bereik
Website www.zzg.nl	Geïnteresseerden en betrokkenen	Over ZZg, actualiteiten, contact, werving	Wekelijkse veranderingen. Ca 500 unieke bezoekers
Social media Facebook, Instagram			Een bereik van ca. 200 met ca. 200 postings
Email (aan groepen gericht) eNieuwsbrief ZZg, STB	Betrokkenen	Actualiteiten	Nieuws naar 500 mensen, 3 uitgaven in 2023
Papier, eigen drukwerk ZZg-Nieuws, STB-nieuws, kalenders	Geïnteresseerden en betrokkenen	Actualiteiten	Oplage 3000, 4x verschenen
Papier, drukwerk van derden Advertenties, kopij in nieuwsbrieven diverse kerken	EBG-leden in Nederland, PKN-leden in Zeist	Contact, agenda en werving	Ca. 12 advertenties
Deelname aan bijeenkomsten van derden Kerkdiensten, Centrale Raad, Adventsbazaar			
Bijeenkomsten, door ZZg georganiseerd Zendingsfeest, Algemene Ledenvergadering			

3.4 Fondsenwerving

19. In 2023 heeft het ZZg meer aan fondsen gekregen dan het heeft uitgegeven. Dat komt door enkele nalatenschappen (zie hoofdstuk 9.1), die voornamelijk aan bestemmingen zijn toegewezen (zie hoofdstuk 8.6). Als we deze nalatenschappen buiten beschouwing laten dan zijn de baten ongeveer de helft van de uitgaven aan projecten. Deze meer voorspelbare baten nemen de laatste jaren gemiddeld met 7% af.

4. De organisatie in 2023

4.1 Bestuur en beleid

20. Het Zeister Zendings-Bestuur (ZZB) heeft in 2023 enkele **wijzigingen** ondergaan. Toegetreden tot het bestuur zijn zr. Rhoïnde Mijns-Doth. Zij werkt als predikante en bisschop van de EBG in Nederland, en wie haar kent waardeert haar energie, leiderschap en motivatie. Afgetreden is br. Ivar Cambridge, die zich wel blijft inzetten in de beleggingscommissie. Br. John Waalring blijft de voorzitter en zr. Imelda Tjon Fo blijft lid van het bestuur. Zo is 2023 afgesloten met zijn er tenminste twee vacatures, waaronder die van het lid dat een brug slaat naar de PKN. Het is de verwachting dat de vacatures medio 2024 worden vervuld.

21. Een belangrijke **uitdaging** voor het ZZg blijft de teruglopende inkomsten aan donaties en collectes het hoofd te bieden. Lukt dat niet dan zal het totale volume aan uitgaande subsidies

moeten worden verkleind, en daarmee organisatiekosten, zodat de verhouding tussen deze kosten en subsidies op een acceptabel niveau blijft⁸.

22. Vanaf het laatste kwartaal bevond het ZZg zich in transitie, een *fase van herziening* van het beleid en strategie. In september ging Ewald Hunsel als Algemeen Secretaris met pensioen en werd Nico van Wageningen als interim in die rol aangenomen. Er is besloten om pas met rekrutering van een nieuwe Algemeen Secretaris, en met eventueel andere medewerkers, te wachten totdat dat nieuwe beleid is uitgekristalliseerd. Daarvoor is een periode van zes tot negen maanden gepland. De interim coördinator is aangewezen om, in samenspraak met medewerkers en andere betrokkenen, het nieuwe beleid voor te bereiden. Dit zal worden voorgelegd aan de leden en zal naar verwachting in 2025 ingaan.

4.2 Organisatie en beheer

23. Het kantoor heeft in 2023 enkele belangrijke personele veranderingen ondergaan. De Algemeen Secretaris, br. Ewald Hunsel, is per 1 november definitief met pensioen gegaan. Zijn taken zijn grotendeels overgenomen door br. Nico van Wageningen, die dit werk in deeltijd als interim coördinator uitvoert.

24. Van de groep van zes overige medewerkers kampen zr. Jeannet Kelholt en zr. Ingrid van Wielink-de Zeeuw met gezondheidsproblemen, die sterker zijn gebleken dan hun veerkracht om volledig door te kunnen werken. De vertrekkende medewerkers zullen niet volledig worden vervangen. Zr. Alrun Bernhard is in december voor een dag per week ingesprongen om de digitale communicatie te helpen verzorgen. In totaal zijn er in 2023 ca. vier voltijdswaarden (FTE's) geweest, op basis van een 36-urige werkweek.

Tabel 1. Medewerkers op het secretariaat, met het aantal gewerkte uren per week

Naam	Douwe van Barneveld	Daniël Claas	Jeannet * Kelholt	Ingrid * van Wielink	Nico van Wageningen	Aad Bern	Joke Wels	Alrun Bernhard
Functie	Financiën, IT, Beheer	Communicatie, Fondsenwerving	Communicatie, Fondsenwerving	Financiële administratie	Interim Coördinatie	Financiële administratie	Donateurs-administratie	Communicatie, Fondsenwerving
uren/wk	32	32	24	21	16	14	12	8

** Het werkelijke aantal uren gewerkt is in 2023 door ziekte minder geworden*

25. De ledenvergadering van het ZZg heeft in 2023 besloten om de activiteiten die onder de structuur van het *Aanvullend Verdien Model* (AVM) in 2019 zijn gestart, definitief af te sluiten. Tot dit besluit heeft bijgedragen een opeenstapeling van tegenvallende ontwikkelingen, die extern zijn geëvalueerd en waaruit lessen zijn getrokken. De in het vorige jaarverslag al geconstateerde zwakheden zijn terecht gebleken. Daartoe behoren een onderschatting van het beheer van commerciële activiteiten op afstand (gedeeltelijk vanuit Nederland, in Suriname), van de tijdsinspanning van medewerkers die nodig was voor het optuigen van de organisatorische structuur, van de onafhankelijkheid van het bestuur (waarvan enkele leden te nauw bij de uitvoering van deze activiteit betrokken waren om deze objectief te kunnen kritiseren), en een teveel aan vertrouwen van de leden, toezichthouders en andere bestuursleden op het kunnen uitvoeren van corrigerende maatregelen. De investeringen die zijn gedaan in de twee commerciële activiteiten (Pilot woning project, en Tuinbouwproject) zijn slechts voor een klein gedeelte in de vorm van verkoopbare goederen terug te winnen. Hoewel de intenties correct waren en zijn (door afnemende giften neemt de behoefte aan

⁸ We zouden 15% kosten voor fondsenwerving en 10% kosten voor beheer en administratie acceptabel vinden.

bestendige andere inkomsten toe, wil het ZZg in de huidige vorm blijven bestaan) is deze poging om aanvullend inkomsten te genereren, een mislukking gebleken.

26. Het ZZg heeft in 2023 een *integriteitsbeleid* in de steigers gezet. Het is zich ervan bewust dat beslissingen over subsidiegelden machtverschillen maken, dat kan uitlopen op machtsmisbruik. Om zulk misbruik te voorkomen wordt dit onderwerp in werkoverleg besproken en wordt in elke toekenningsbrief aan de partner ook aandacht gegeven aan de intentie om elk machtsmisbruik te voorkomen.

5. Ontwikkeling van de organisatie

5.1 Verantwoording van bestedingen

27. Het ZZg behoorde ooit tot de eerste 20 door het *Centraal Bureau Fondsenwerving* (CBF⁹) goedgekeurde – tegenwoordig erkende - organisaties. Ook in 2023 toetste het CBF de werkwijze van het ZZg aangaande fondsenwerving en -besteding. Omdat het wereldwijde werk van het ZZg ook door particuliere giftengevers wordt gesteund, is het ZZg ook een fondsenwervende organisatie, waarvoor kwaliteitseisen zijn geformuleerd. Een daarvan is een zo gunstig mogelijke verhouding tussen kosten en opbrengsten van de fondsenwerving te realiseren. De trend van het wervingskostenpercentage is echter stijgend door eerder genoemde afnemende wervingsopbrengsten en per definitie toenemende kosten, zoals die van arbeid, betalingsverkeer en adresonderhoud. Het ZZg streeft naar een percentage lager dan 15. In 2023 werd dit wel gerealiseerd voor de fondsenwervingsactiviteit, maar voornamelijk veroorzaakt door de nalatenschappen.

28. Het ZZg heeft in zijn langjarig bestaan *financiële reserves* opgebouwd. Het Zeister Zendingsbestuur (ZZb) is zich ervan bewust dat dit bijzondere verplichtingen met zich meebrengt. Er wordt onderscheid gemaakt tussen een *continuïteitsreserve*, bestemd voor de continuïteit van de organisatie; door het bestuur gevormde *bestemmingsreserves* en door ontvangen bestemde giften, voor zover deze een oormerk hebben, gevormde *bestemmingsfondsen*. Periodiek toetst het ZZb het realiteitsgehalte van bestemmingsfondsen en -reserves.

29. Een deel van de reserves is belegd. Het bestuur acht het noodzakelijk zowel in aandelen als obligaties te beleggen. Het is de verwachting dat op de langere duur de rendementen op beleggingen in aandelen die op obligaties overtreffen. De beleggingsopbrengsten worden direct of indirect aan de doelstellingen besteed. De beleggingen worden op grond van een overeenkomst voor vermogensbeheer beheerd door ABN AMRO MeesPierson. In deze overeenkomst zijn zowel het defensieve risicoprofiel als het duurzame en ethische karakter van de beleggingen vastgelegd. Een beleggingscommissie ziet namens het bestuur toe op de correcte uitvoering van de overeenkomst voor vermogensbeheer.

5.3 Besturen en toezicht houden

30. Het ZZg is een vereniging. Het hoogste bestuursorgaan is de Algemene Ledenvergadering (ALV). In de statuten van het ZZg is vastgelegd dat de ledenvergadering toezicht houdt op het door het bestuur vastgestelde beleid en beheer en dat de algemeen secretaris leidinggeeft aan de uitvoering daarvan.¹⁰ Het huidige beleidsdocument overziet de periode 2021-2025.

⁹ <https://cbf.nl/>

¹⁰ Zie Statuten ZZg Art. 4, lid 6 en art. 8, lid 1.

31. Het Zeister Zendingsbestuur kwam in 2023 twaalf maal (digitaal) in vergadering bijeen. Het bestuur vergaderde over onderwerpen als het jaarverslag, het jaarplan, het beleid en aanvullend verdienmodel etc. en nam hierover besluiten. De algemeen secretaris, en na september de interim coördinator, woonde deze vergaderingen bij.
32. Het Zeister Zendingsbestuur kent een Dagelijks Bestuur, bestaande uit de voorzitter, vicevoorzitter en de algemeen secretaris. Zij bereiden de bestuursvergaderingen voor. De algemeen secretaris geeft leiding aan de uitvoering van de werkzaamheden door de werkorganisatie. Over de voortgang van de werkzaamheden wordt periodiek aan het bestuur gerapporteerd.
33. Statutair is bepaald dat zowel de Evangelische Broedergemeente als de Protestantse Kerk in Nederland in het bestuur vertegenwoordigd zijn. Daarnaast is er ruimte voor anderen. Een bestuurslid kan maximaal twee aaneengesloten termijnen van vier jaren zijn bestuurlijke functie vervullen. Deze termijnen worden zo goed mogelijk gespreid, opdat ervaring en continuïteit gewaarborgd blijven. Er wordt gestreefd naar een gelijke man/vrouw verhouding en naar een vertegenwoordiging van andere EBG-kerken dan die in Zeist. In een bestuurdersprofiel is vastgelegd dat getracht wordt om relevante specialistische kennis en ervaring (juridisch, theologisch, financieel etc.) en relevante competenties in het bestuur vertegenwoordigd te laten zijn.
34. Het bestuurlijk functioneren wordt geëvalueerd door een kleine commissie, die bestaat uit of wordt samengesteld door leden van het ZZg. Daardoor ziet het hoogste verenigingsorgaan, de ALV, toe op het bestuurlijk functioneren. De eerstvolgende evaluatie is gepland in 2024.
35. Medio 2024 zal de uitvoering van het beleid in de eerste drie jaren van de huidige beleidsperiode (2021-2025) tegen het licht worden gehouden.

5.5 Het meten van resultaten

36. Het ZZg vraagt van haar partners die om ondersteuning vragen, om bij de **aanvraag** te vermelden wat het doel is, de verwachte uitkomst, en een aantal andere kenmerken die een project beschrijven. Die gedetailleerde aanvraag dient dan als **gezamenlijk uitgangspunt** bij de beoordeling, ondersteuning en evaluatie van de resultaten. Waar dit 'papierwerk' teveel gevraagd of te ingewikkeld is, helpen de medewerkers met formuleren, zonder het initiatief of de regie bij de aanvrager weg te nemen. In het voortraject overlegt een medewerker ook altijd persoonlijk met de aanvrager, of met derde partijen die dicht bij de aanvrager staan, om een goed beeld te krijgen van de verwachtingen en van de waarschijnlijkheid dat de verwachte uitkomsten ook worden gerealiseerd. Deze procedure dient het wederzijdse begrip tijdens de uitvoering van het project. En nadat het project eenmaal is afgesloten, kan zo het behaalde resultaat worden vergeleken met wat men aanvankelijk hoopte te bereiken. Dit doet het ZZg om te leren van de zwakten die het tegenkomt bij de uitvoering, zowel bij de partners als bij de begeleiding van de partners door het ZZg zelf.
37. Het team van medewerkers komt in regelmatige vergaderingen bijeen om de lopende projecten te bespreken.

5.6 Omgaan met belanghebbenden

38. **Inhoud en kwaliteit van de aan belanghebbenden verstrekte informatie.** Het ZZg verstrekt informatie aan belanghebbenden zowel op vraag als op aanbod. De informatie is gericht op:

- verbreding en verdieping van kennis over de doelen – en de realisatie daarvan - die het ZZg en zijn partners zich gesteld hebben en die gericht is op een verandering van houding (de educatie);
- het verstrekken van informatie en handelingsperspectief aan (potentiële) donateurs;
- het verkrijgen en behouden van steun (de werving) voor de doelen van het ZZg.

39. **Manier waarop wordt gecommuniceerd en hoe deze communicatie is vormgegeven.** Het ZZg kent geen communicatiestatuu, maar volgt de heersende conventies. Zo onthoudt het ZZg zich van intimiderende benaderingen en van beweringen over realiteiten die niet aannemelijk gemaakt kunnen worden. Daarnaast streeft het ZZg zowel vanuit zijn missiestatement als vanuit zijn maatschappelijke aanspreekbaarheid naar een zo groot mogelijke transparantie, in het bijzonder ook inzake zijn bedrijfsvoering.

40. **Omgang met ideeën, wensen en klachten** van belanghebbenden. Het ZZg kent een klachtenreglement, dat belanghebbenden zoals aanvragers van subsidie, donateurs, werknemers en vrijwilligers de mogelijkheid biedt om te klagen of wensen te uiten. Voor ideeën of wensen is geen procedure beschreven.

5.7 Vrijwilligersbeleid

41. Het ZZg beschikt niet over een uitgewerkt vrijwilligersbeleid. Ledenvergadering, bestuur en commissies worden uitsluitend door vrijwilligers gevormd. Ook worden vrijwilligers betrokken bij het werk, o.a. bij vertaalwerk, en worden zij begeleid vanuit de staf en het management.

5.8 Integriteit

42. Het ZZg is zich ervan bewust dat geld en positie macht is, die kan worden misbruikt voor oneigenlijke doelen. In 2023 is een eerste integriteitsplan geformuleerd en ingevoerd op de werkvloer. Het verwoordt welke eisen het ZZg aan zijn medewerkers en samenwerkende partners stelt om integer te handelen. Het plan is uitgewerkt in een aantal gedragsregels. De regels gelden niet alleen binnen de eigen organisatie, maar worden ook gesteld aan samenwerkende partners als onderdeel bij subsidieverlening. Het plan zal als ter vaststelling worden voorgelegd aan de ledenvergadering in 2024.

6. Vooruitblik (toekomstparagraaf)

43. Aan het beleid, zoals geformuleerd in het actuele Beleidsplan 2020-2025 (zoals in de Inleiding gepresenteerd), wordt in 2024 ten dele vastgehouden. De kernpunten van het beleid blijven. Wat afvalt is de ontwikkeling van het Aanvullend Verdienmodel. Dit AVM wordt, in opdracht van de Algemene Ledenvergadering van 18 november 2023, ontmanteld.

44. In reactie op de in dit jaarrapport genoemde ontwikkelingen krijgt de strategie van 2024 de volgende aandachtspunten:

- Het in balans brengen van subsidieverlening met de uitgaven van het kantoor. Dit is nodig omdat, door verschillende factoren, het volume aan projectsubsidies is achtergebleven,

bij gelijkblijvende organisatiekosten. De aandacht gaat daarom uit naar verschillende kanten van dezelfde vergelijking: (1) het vergroten van de subsidieportefeuille waar dat kan, (2) het verkleinen van het personeelsbestand waar dat zin heeft en (3) het verlagen van overige organisatiekosten.

- Het blijven vasthouden aan een de goed werkende, transparante en communicatieve werkprocedures tijdens de gehele projectcyclus: documentatie, gezamenlijke beoordeling, teamoverleg, begeleiding en beoordeling.
- De achterban (protestante kerken en met name de EBG-kerken, donateurs, oud-zendingsmedewerkers, zusterorganisaties) intensief blijven bereiken. Dit dient de motivatie om het werk van het ZZg te ondersteunen in gedachten, gebed en daad: met vrijwilligerswerk en met een financiële bijdrage. De directheid en het persoonlijke karakter van het contact zal niet verdwijnen, maar het gebruik van interactieve digitale media zal zoveel mogelijk meebewegen met de voorkeur van de jongere generaties.
- In de statuten van de vereniging zullen enkele paragrafen worden aangepast aan de eisen van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen.

45. Het nieuwe beleidsplan, dat in 2024 wordt geformuleerd in een participatief proces, zullen de volgende vragen aan de orde komen:

- a. Hoe geven we invulling aan zending in de hedendaagse context van secularisatie en ontkerkelijking, oorlog, klimaatverandering, armoede en grensoverschrijdende solidariteit en geven we antwoord op het toekomstbeeld van het ZZg als zendingsorganisatie?
- b. In welke mate past het ZZg de samenwerking aan met de Europese collega-zendingsorganisaties?
- c. Welke keuzes maken we om de eerder genoemde uitdagingen door samenwerken het hoofd te bieden? Samenwerken is de kracht van het ZZg, direct met kerken, zusterorganisaties, en via platforms als de European Mission Council (ECM)

7. Risico's (risicoparaaf)

46. **Aanvullend Verdien Model (AVM).** In een vorig jaarverslag werd het initiëren van een commerciële activiteit met als doel om afnemende donateursbijdragen te compenseren, al als een risico aangemerkt. Dit risico is reel gebleken en de activiteiten zijn gestopt, al heeft dit stoppen langer geduurd dan, achteraf gezien, mogelijk was. Deze ervaring heeft zijn geleid tot een kritischere blik op het monitoren van, en toezicht houden op, activiteiten die als risicovol worden herkend.

47. **Beleid: relevantie.** Het risico bestaat dat het werk van het ZZg als niet relevant wordt gezien. Dat kan gelden voor onze partners overzee, en ook voor onze achterban. Gevolg is dat de achterban vergrijsst en tenslotte verdwijnt. We zetten in op vernieuwing van beleid, dat relevant is voor zowel alle belanghebbenden, zoals onze internationale samenwerkingspartners, onze leden, donateurs en bijvoorbeeld, vrijwilligers.

48. **Inkomsten: giften en nalatenschappen.** Elk jaar wordt een deel van de exploitatie betaald uit de opbrengst van nalatenschappen. Het is de verwachting dat de bijdrage daarvan gaandeweg afneemt. Er zijn minder donateurs, die naar verwachting minder vaak aan het ZZg zullen nalaten.

49. ***Krimpene inkomen: weerslag op de omvang van de organisatie.*** Ondanks de maatregelen waarmee het ZZg de risico's betreffende de inkomsten zo klein mogelijk wil houden, moet toch ook onder ogen worden gezien dat de inkomsten de laatste jaren krimpen en dat die krimp zich door zal zetten. Dit zal in de komende beleidsperiode gevolgen hebben op de omvang van de organisatie.



Zeister Zendingsgenootschap

Gecombineerde jaarrekening 2023



ZZg / Zeister Zendingsgenootschap
Stichting Vermogensbeheer ZZg
Zusterplein 20 ♦ 3703 CB ZEIST
www.zzg.nl ♦ info@zzg.nl

Inhoudsopgave

	pagina
Verklaring vaststelling jaarrekening	3
Inleiding	4
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	5
Balans per 31 december 2023	7
Staat van baten en lasten over 2023	9
Kasstroomoverzicht	10
Toelichting op de balans	11
Toelichting op de staat van baten en lasten	19
Overige gegevens:	
• Relevante gebeurtenissen na balansdatum	27
• Controleverklaring	28
Bijlage 1: Begroting 2024	
Bijlage 2: Organisatiekosten 2023	

Verklaring vaststelling gecombineerde jaarrekening

Het bestuur van de Vereniging Zendingsgenootschap der Evangelische Broedergemeente verklaart de gecombineerde jaarrekening over 2023, met een balanstotaal van € 4.993.395 een exploitatieoverschot van € 466.158 te hebben vastgesteld.

Zeist, 2 mei 2024

R.H.C. Mijns- Doth

I.R. Tjon-Fo

J.E. Waalring - *voorzitter*

Inleiding

De jaarrekening van het ZZg over 2023 is onderdeel van het Jaarverslag 2023 van het Zeister Zendingsgenootschap.

In het jaarverslag legt het Zeister Zendingsbestuur (ZZb) verantwoording af inzake het in 2023 gevoerde beleid. Ten aanzien van de financiën en het ter zake gevoerde beleid en beheer wordt in dat verslag op hoofdlijnen gerapporteerd. Deze jaarrekening biedt het complete financiële overzicht over 2023.

De jaarrekening van het ZZg is gecombineerd met die van de Stichting Vermogensbeheer ZZg. Deze stichting ontwikkelt een alternatief verdienmodel voor het ZZg. Omdat deze stichting volledige zeggenschap heeft over de Surinaamse rechtspersonen Zeipar Holding N.V., Zeipar Enterprise N.V. en Jenny Agro Enterprise N.V., zijn de gegevens van deze rechtspersonen geconsolideerd met die van de Stichting Vermogensbeheer ZZg.

Het ZZg is een door het CBF erkend goed doel. De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijn Jaarverslaggeving voor Fondsenwervende Organisaties (RJ650).

Het Zeister Zendingsbestuur (ZZB) heeft de gecombineerde jaarrekening over 2023 op 2 mei 2024 opgemaakt en vastgesteld.

Baten en lasten

Het ZZg krimpt. Opnieuw daalden de opbrengsten van giften, maar deze daling was minder dan begroot. Door de ontvangst van grote nalatenschappen werden uiteindelijk bijna twee maal zoveel baten ontvangen dan begroot. Het totaal van de giften van particulieren bestond in 2023 voor 76% uit nalatenschappen.

De subsidieverlening bleef met € 387.000 sterk achter bij de begrote € 729.000 en in mindere mate op de in 2022 gerealiseerde € 442.000. De oorzaak hiervan is mede gelegen in de afgenomen verwerkingscapaciteit van de organisatie. Mede daardoor nam ook het aantal subsidieaanvragen iets af.

De eigen organisatiekosten bleven binnen de begroting, deels veroorzaakt door onderbezetting op het ZZg-kantoor.

Na de bijzonder slechte koersresultaten op de effectenportefeuille in 2022 kon in 2023 weer een waardeinstijging van ruim € 200.000 worden bijgeschreven.

In het overzicht van de Financiële Baten en Lasten op pagina 25 is de volledige specificatie van de opbrengsten van de effectenportefeuille vermeld.

Op dit overzicht zijn ook de opbrengsten van Onroerende Zaken en de kosten van de afbouw van het Aanvullend Verdienmodel vermeld. Deze kosten komen grotendeels ten laste van de eerder gevormde bestemmingsreserve.

De woning in Paramaribo is in 2023 verkocht met een kleine boekwinst na eerdere afwaarderingen.

Reserves en fondsen, bezittingen en schulden

Het beleid is er op gericht de bestemmingsfondsen binnen een redelijke termijn en overeenkomstig de gegeven bestemming te besteden. Dit zal leiden tot verbeterende bestedingsratio's. In 2023 werd ruim € 42.000 uit deze reserves en fondsen via subsidiebeschikkingen besteed. Voornamelijk vanwege nog niet bestede nalatenschappen, werd aan deze fondsen en reserves ook toegevoegd.

Op de pagina's hierna is ZZg's jaarrekening over 2023 weergegeven. Daarin is de verdeling van het resultaat verwerkt. Bezittingen en schulden, baten en lasten: de geldelijke weergave van visie, inzet en gewoon werk; waar nodig toegelicht.

Grondslagen voor waardering en bepaling van het resultaat

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 650 voor Fondsenwervende Organisaties van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

Grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa benodigd voor de doelstelling en voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

Financiële vaste activa

De vorderingen onder de financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde ofwel de lagere realiseerbare waarde. Deelnemingen waarin het ZZg geen invloed van betekenis op het financiële en zakelijke beleid uitoefent, worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, dan wel de lagere realiseerbare waarde. Het dividend wordt in de staat van baten en lasten verantwoord.

Onroerend goed

Onroerend goed wordt gewaardeerd tegen de reële waarde.

Effecten

De effecten worden gewaardeerd tegen beurswaarden per 31 december.

Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Subsidieverplichtingen zijn opgenomen op basis van een besluit ter zake, dat schriftelijk is kenbaar gemaakt aan de ontvanger van de subsidie.

Bestemmingsreserves en -fondsen

Reserves betreffen gelden die vastliggen in vaste activa, dan wel ter vrije besteding van de Vereniging zijn. Door het bestuur kunnen bestemmingsreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Bestemmingsfondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van ontvangen donaties en andere fondsen.

Voorzieningen, overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en –lasten.

Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

Het ZZg hanteert een toegezegde bijdrage pensioenregeling. De toegezegde bijdragen worden afgedragen aan de pensioenverzekeraar op basis van het pensioencontract.

Stichting Pensioenfonds van het ZZg

Het Zeister Zendingsbestuur vormt tevens het bestuur van de Stichting Pensioenfonds van het Zendingsgenootschap der Evangelische Broedergemeente. Daardoor is er sprake van verbondenheid. De stichting Pensioenfonds verzorgt enkele niet verplichte toeslagen op pensioenen van oud-uitgezonden medewerkers. De daarmee gemoeide lasten zijn in de jaarrekening van het ZZg opgenomen. Aangezien de betekenis van de Stichting Pensioenfonds te verwaarlozen is op het geheel, is consolidatie achterwege gebleven.

Stichting Vermogensbeheer van het ZZg

Het ZZg heeft ten behoeve van het ontwikkelen van een aanvullend verdienmodel de Stichting Vermogensbeheer ZZg als entiteit opgericht. Het stichtingsbestuur is door het Zeister Zendingsbestuur benoemd. Haar Raad van Toezicht is door de Algemene Ledenvergadering van het ZZg aangesteld. De algemeen secretaris van het ZZg treedt in de verslagperiode op als bestuurder van de Stichting Vermogensbeheer ZZg.

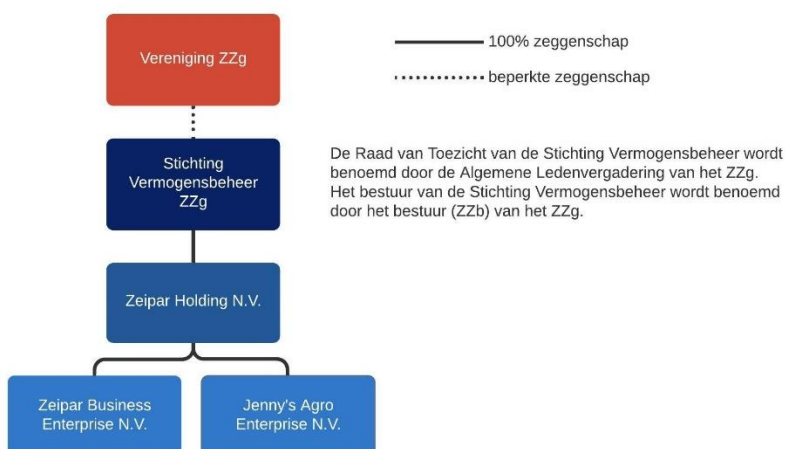
De Stichting Vermogensbeheer ZZg heeft Zeipar NV als holding opgericht in Suriname. Zeipar heeft tot doel de commerciële activiteiten te ontwikkelen en verdere invulling te geven aan het aanvullend verdienmodel in Suriname. De Stichting Vermogensbeheer ZZg bezit alle aandelen van deze holding.

Het ZZg heeft vermogen gereserveerd voor de financiering van de activiteiten van de Stichting Vermogensbeheer ZZg. Die middelen worden aangewend om investeringen te doen in de commerciële activiteiten. De opbrengsten van deze investeringen komen ten goede aan de Stichting Vermogensbeheer ZZg. Deze stelt die opbrengsten grotendeels ter beschikking van het ZZg.

De jaarrekening van de Stichting Vermogensbeheer ZZg, wordt gecombineerd met de jaarrekening van het ZZg. Deze verplichting van het ZZg vloeit voort uit de zeggenschap die het heeft over de Stichting Vermogensbeheer ZZg.

De financiële risico's voor ZZg's reserves en fondsen zijn beperkt tot het bedrag van ZZg's investering in de Stichting Vermogensbeheer ZZg.

Organisatiestructuur Aanvullend Verdienmodel ZZg



Gecombineerde balans per 31 december

(na resultaatverdeling)

	2023	2022
ACTIVA	€	€
1) Materiële vaste activa		
Kantoorinrichting/-inventaris	6.676	7.232
	<u>6.676</u>	<u>7.232</u>
2) Financiële vaste activa		
Deelname Oikocredit	43.461	43.461
Onroerend goed	0	35.000
	<u>43.461</u>	<u>78.461</u>
3) Vorderingen en overlopende activa		
Partnerorganisaties	9.242	12.921
Overige vorderingen	595.536	274.795
	<u>604.778</u>	<u>287.716</u>
4) Beleggingen		
Obligaties	1.924.953	1.835.208
Aandelen en alternatieve beleggingen	1.396.018	1.247.276
Te (her)beleggen geldmiddelen	88.276	94.782
	<u>3.409.247</u>	<u>3.177.266</u>
5) Liquide middelen		
Spaarrekeningen	870.101	101
Betaalrekeningen en kas	59.132	886.575
	<u>929.233</u>	<u>886.676</u>
	<u>4.993.395</u>	<u>4.437.351</u>

Gecombineerde balans per 31 december

(na resultaatverdeling)

	2023	2022
PASSIVA	€	€
6) Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	400.000	400.000
Bestemmingsreserves	2.722.119	2.522.382
	<u>3.122.119</u>	<u>2.922.382</u>
Bestemmingsfondsen	1.501.597	1.235.178
	<u>4.623.716</u>	<u>4.157.560</u>
7) Langlopende schulden		
Gelden in beheer voor derden	0	77.907
	<u>0</u>	<u>77.907</u>
8) Kortlopende schulden		
Subsidieverplichtingen	201.181	99.349
Partnerorganisaties	12.289	7.899
Gelden in beheer voor derden	78.297	
Overige schulden	77.912	94.636
	<u>369.679</u>	<u>201.884</u>
	<u>4.993.395</u>	<u>4.437.351</u>

Staat van Baten en Lasten <i>bedragen in euro's</i>	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
BATEN			
Baten van particulieren	975.621	280.000	489.882
Baten van andere organisaties zonder winststreven	168.374	140.000	172.348
Som van de geworven baten	1.143.995	420.000	662.230
Baten als tegenprest. voor producten en diensten	3.827	3.000	3.837
Overige baten / lasten	161	1.000	310
	3.988	4.000	4.147
SOM VAN DE BATEN	1.147.983	424.000	666.377
LASTEN			
Besteed aan de doelstellingen:			
Woord (subsidies)	74.977	124.000	101.370
Daad (subsidies)	296.830	590.000	330.141
Relaties (subsidies)		15.000	-
Overige bestedingen	14.939		10.531
Vrijgevallen subsidieverplichtingen	-9.739		-24.271
Uitvoeringskosten WDR	166.318	223.000	145.432
Totaal besteed aan de doelstellingen	543.325	952.000	563.203
Verwervingskosten van de baten	141.798	128.000	128.398
Beheer en administratie	187.748	170.000	175.667
	329.546	298.000	304.065
SOM DER LASTEN	872.871	1.250.000	867.268
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	275.112	-826.000	-200.891
Saldo financiële baten en lasten	191.047	89.000	-500.484
SALDO VAN DE BATEN EN LASTEN	466.158	-737.000	-701.375
Bestemming saldo van baten en lasten			
Toevoeging/ onttrekking aan:			
Continuïteitsreserve			-41.000
Bestemmingsreserves	199.739	-400.000	-709.400
Bestemmingsfondsen	266.419	-337.000	49.025
	466.158	-737.000	-701.375

Kasstroomoverzicht**2023****2022***bedragen x € 1.000***Kasstroom uit activiteiten**

Totaal baten	1.428	354
Totaal lasten	-962	-1.019
Exploitatieresultaat	466	-665
Afschrijvingen	4	7
Voorziening		
Cash flow	470	-658

Mutaties in:

Overige vorderingen en activa	-318	-127
Beleggingen	-232	613
Kortlopende schulden	168	-19
	-382	467

A Totaal kasstroom uit activiteiten 88 -191

Kasstroom uit investeringen

Investeringen in materiële vaste activa	-3	-6
Mutaties financiële vaste activa	35	725
B Totaal kasstroom uit investeringen	<u>32</u>	<u>719</u>

Kasstroom uit financieringen

Mutaties langlopende schulden	-78	-6
C Totaal kasstroom uit financieringen	<u>-78</u>	<u>-6</u>

Totale kasstroom (A + B + C) 42 522

Saldo liquide middelen begin	887	365
Totale kasstroom	42	522
Saldo liquide middelen eind	<u>929</u>	<u>887</u>

Toelichting op de gecombineerde balans per 31 december 2023 (alle bedragen in euro's tenzij anders vermeld)

1) Materiële vaste activa € 6.676

Alle materiële vaste activa zijn nodig voor de bedrijfsvoering. De afschrijvingslasten van het kantoormeubilair en het computernetwerk worden als Kantoor-, reis- en algemene kosten opgenomen. Het totaal in deze activa vastgelegde bedrag wordt als vastgelegd vermogensbestanddeel gerubriceerd als 'Bestemmingsreserve Financiering activa bedrijfsvoering'.

Het mutatieverloop is als volgt:	Computer hard- en software	Kantoor- inrichting	Audio- visuelele middelen	Totaal
Stand per 1 januari				
Aanschafwaarde	51.925	16.055	20.768	88.748
Cumulatieve afschrijvingen	-50.956	-15.505	-15.055	-81.516
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Balanswaarde	<u>969</u>	<u>550</u>	<u>5.713</u>	<u>7.232</u>
Mutaties boekjaar				
Investeringen	2.984			2.984
Desinvesteringen:				
-aanschafwaarde				0
-cumulatieve afschrijvingen				0
Afschrijvingen	-1.218	-244	-2.078	-3.540
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal mutaties	<u>1.766</u>	<u>-244</u>	<u>-2.078</u>	<u>-556</u>
Stand per 31 december				
Aanschafwaarde	54.909	16.055	20.768	91.732
Cumulatieve afschrijvingen	-52.174	-15.749	-17.133	-85.056
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Balanswaarde	<u>2.735</u>	<u>306</u>	<u>3.635</u>	<u>6.676</u>

* Computer hard- en software 33 1/3 %

* Kantoorinrichting 20 %

* Audio- visuele middelen 33 1/3 %

2) Financiële vaste activa € 43.461

De financiële vaste activa zijn aangewend in het kader van de doelstellingen van het ZZg.

Deelname Oikocredit € 43.461

Met deze deelname wendt het ZZg een deel van zijn geldmiddelen aan om microkredietverlening in mogelijk te maken. De deelname in het aandelenkapitaal van Oikocredit is gericht op de uitvoering van ZZg 's doelstellingen. In 2023 werd een bescheiden dividend uitgekeerd. Het ZZg heeft geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid van Oikocredit.

Onroerend goed € 0

De woning die als pilot bouwproject en beleggingsobject in Suriname was gebouwd, is in 2023 verkocht voor een bedrag van € 42.285. Daarmee werd een bescheiden boekwinst behaald van € 7.500 ten opzichte van de boekwaarde, die in de loop der jaren al met € 129.000 was verlaagd.

Het mutatieverloop is als volgt:	Woning Suriname	Totaal Onroerend Goed
	€	€
Stand per 1 januari		
Aanschafwaarde	163.609	163.609
Cumulatieve herwaardering	-128.609	-128.609
Balanswaarde	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>
Mutaties boekjaar		
Desinvestering	-163.609	-163.609
Herwaardering	128.609	128.609
Totaal mutaties	<u>-35.000</u>	<u>-35.000</u>
Stand per 31 december		
Aanschafwaarde	0	0
Cumulatieve herwaardering	0	0
Balanswaarde	<u>0</u>	<u>0</u>

3) Vorderingen en overlopende activa € 604.778**Partnerorganisaties € 9.242**

De specificatie van deze post is als volgt:	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Vooruitbetaalde subsidiebijdragen	6.186	6.186
Stichting Pensioenfonds van het ZZg, Zeist	1.706	3.830
Centrale Kas EBG	1.350	2.905
	<u>9.242</u>	<u>12.921</u>

Het ZZg verricht de betalingen voor de Stichting Pensioenfonds van het ZZg en voert haar administratie. De betaalde pensioentolagen en kosten worden via een rekening courantverhouding voldaan.

Overige vorderingen € 595.536

De specificatie van deze post is als volgt:	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Nalatenschappen	574.773	245.184
Toegezegde bijdragen van derden	12.122	13.710
Verzekeringsuitkeringen	1.417	638
Vooruitbetaalde kosten	1.605	2.205
Lopende rente bankrekeningen	5.522	80
Debiteuren	47	213
Overige posten	50	12.765
	595.536	274.795

De afwikkeling en uitkering van deze vorderingen vindt naar verwachting grotendeels in het komende jaar plaats.

4) Beleggingen € 3.409.247

Het ZZg belegt het niet direct benodigde deel van zijn geldmiddelen voor een groot deel in een effectenportefeuille. De daaruit voortkomende opbrengsten worden aan de doelstellingen van het ZZg besteed. Het risicoprofiel van de effectenportefeuille is gematigd defensief. Om onderscheid te kunnen maken tussen geldmiddelen voor de bedrijfsvoering en die voor beleggingen, worden de aan- en verkopen van effecten via een aparte bankrekening geadmistreerd. Het saldo daarvan is als 'Te (her)beleggen geldmiddelen' in de balansrubriek 'Effecten' opgenomen.

De specificatie van deze post is als volgt:	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Obligaties	1.924.953	1.835.208
Aandelen en alternatieve beleggingen	1.396.018	1.247.278
Te (her)beleggen geldmiddelen	88.276	94.782
Totaal	3.409.247	3.177.268

Gemiddeld rendement effecten	2023	2022	2021	2020	2019
Verslagjaar	7,2%	-15,9%	8,3%	4,1%	10,9%
5 jaars voortschrijdend gemiddelde	2,9%	0,6%	4,6%	3,4%	3,8%
10 jaars voortschrijdend gemiddelde	3,0%	2,8%	5,4%		

5) Liquide middelen € 929.233

De geldmiddelen staan geheel ter vrije beschikking.

6) Reserves en fondsen € 4.623.716 (Na verdeling van het resultaat)

Reserves en fondsen	01-01-2023	toegevoegd	onttrokken	herschikking	31-12-2023
Na verdeling van het resultaat	€	€	€	€	€
Continuïteitsreserve					
Uitvoerings- en organisatiekosten	400.000				400.000
Egalisatie organisatiekosten					
	400.000				400.000
Bestemmingsreserves					
Financiering activa bedrijfsvoering	8.000			-1.000	7.000
Financiering activa doelstellingen	44.000				44.000
Financiering uitvoeringskosten doelstellingen	2.136.737	258.455		104.498	2.499.690
Financiering aanvullend verdienmodel	148.816		-20.318	-103.498	25.000
Economische initiatieven, Tanzania	66.656				66.656
Basic Education, Suriname	118.173		-38.400		79.773
	2.522.382	258.455	-58.718		2.722.119
Bestemmingsfondsen					
Van Raalte studiefonds, Suriname	257.998	4.182			262.180
Kwekkeboom studiefonds	6.303				6.303
Onderwijs voor Werk, Suriname	57.042				57.042
Kinderhuizen EBG, Suriname	50.203	1.687			51.890
Nelly Artist Spierfonds, Suriname	7.865				7.865
Medisch werk, Suriname	21.449				21.449
Economische zelfredzaamheid, Zambia	650	1.000			1.650
Ben van den Boschfonds	618				618
Jenny Wongsodikromo- Flierfonds	20.000				20.000
Zinzendorf Herberg, diaconaat, Suriname	4.900				4.900
NLP Arntzen, Star Mt Palestijnse Gebieden	14.295				14.295
NLP Arntzen, Ouderenzorg Suriname	23.290	3.000			26.290
Rebecca Scheltz Internaat, Suriname	3.630				3.630
Gehandicaptenzorg voor kinderen	3.500				3.500
Diaconaat, Jamaica	7.070				7.070
Kilangala school, Tanzania	15.811				15.811
Laboratorium Kilanga Health Center		10.000			10.000
Weeskinderen, Tanzania	8.400				8.400
H.B. Philippfonds (rente onderwijs)	74.095				74.095
Streeflandfonds	127.500	233.750			361.250
Kilangala kinderkuis, Tanzania		1.000			1.000
Siswa Tama, Suriname	7.180				7.180
Kristian David Skola, Letland	450				450
Fonds Noodhulp	12.500		-3.700		8.800
NLP Arntzen, Elim Home Zuid- Afrika	23.289	15.500			38.789
Onderwijs en huisvesting (Crombosch)	243.570				243.570
Verpleging en huisvesting (Crombosch)	243.570				243.570
	1.235.178	270.119	-3.700		1.501.597
Totaal Reserves en fondsen	4.157.560	528.574	-62.418		4.623.716

Continuïteitsreserve

Deze reserve dient ter dekking van financiële risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat het ZZg ook in de toekomst aan zijn verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve Uitvoerings- en organisatiekosten is in 2023 niet gewijzigd.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves hebben een specifieke bestemming die door het ZZb is bepaald. De bestemmingsreserves Financiering activa bedrijfsvoering en Financiering activa doelstellingen geven weer welke geldmiddelen zijn vastgelegd in bijvoorbeeld kantoorinventaris (bedrijfsvoering) of leningen aan partnerorganisaties (doelstellingen).

Het bestuur besloot in 2018 een bedrag te reserveren voor de financiering van de kosten en investeringen die nodig zijn voor de ontwikkeling van het aanvullend verdienmodel. Dit besluit leidde tot de vorming van de bestemmingsreserve Financiering aanvullend verdienmodel. In 2023 is een bedrag van € 20.318 aan betaalde kosten en afboekingen ten laste van deze reserve gebracht. Dit bedrag is gespecificeerd onder de Financiële baten en lasten. Aangezien de ontwikkeling van een aanvullend verdienmodel is stopgezet, is het restant van deze reservering vrijgevallen, waarbij nog € 25.000 gereserveerd blijft voor afwikkelingskosten.

De reservering voor Economische initiatieven in Tanzania is uit eigen middelen gevormd en is bestemd voor de financiering van activiteiten die gericht zijn op de verdien capaciteit van de partners in dat land.

Basic Education Suriname. Gedurende de jaren 2011 – 2015 maakte het ZZg deel uit van de ICCO-alliantie en ontving het MFS II subsidies. De niet bestede eigen bijdrage voor dit programma is gereserveerd om enkele specifieke programmaonderdelen voor basisonderwijs in de komende jaren voort te kunnen zetten.

Bestemmingsfondsen

Het doel van de bestemmingsfondsen is door de donateur bepaald. Besteding vindt uitsluitend plaats in overeenstemming met de specifieke bestemming van het fonds.

WOORD

Het Van Raalte Studiefonds werd gevormd uit dotaties van derden en van het ZZB. Het fonds is bestemd voor theologische opleidingen van kerkelijk werkers van de EBGs.

Het Kwekkeboom studiefonds is bestemd voor theologische opleidingen.

DAAD

Het fonds Onderwijs voor Werk is bestemd voor verbetering van vakonderwijs ten behoeve van bewoners van het binnenland van Suriname.

Het fonds voor de Kinderhuizen van de EBGs is bestemd voor onderhoud en renovatie van de kinderkinderhuizen.

Het Nelly Artist Spierfonds wordt aangewend voor ondersteuning van kinderen die in Suriname in een kinderkinderhuis of internaat verblijven.

Bij de opheffing van de Stichting Wilhelminafonds heeft het ZZg het resterende kapitaal ontvangen, met het oormerk dit te besteden aan Medisch werk in Suriname.

Het fonds voor Economische zelfredzaamheid, Zambia is bestemd voor kleinschalige initiatieven die het gezinsinkomen verbeteren.

Uit een bestemde gift werd het Jenny Wongsodikromo-Flierfonds gevormd. Het is bestemd voor besteding aan het kinderkinderhuis Leliëndaal en het internaat Siswa Tama in Suriname.

Het fonds Zinzendorf Herberg is gevormd uit ontvangen bestemmingsgiften bestemd voor het algemene diaconale werk van deze afdeling van de EBGS.

Uit een in 2020 ontvangen bestemd legaat werd het fonds Star Mountain, Palestijnse Gebieden gevormd.

Uit een in 2020 ontvangen bestemd legaat werd het fonds Ouderenzorg, Suriname gevormd.

Het fonds Rebecca Scheltz Internaat is gevormd met het voor dit doel bestemde legaat van mevrouw G. de Wit.

Het fonds Gehandicaptenzorg voor kinderen is gevormd met de hoger dan benodigde wervingsresultaten voor dit doel.

Het fonds Diaconaat Jamaica is gevormd uit voor dit doel ontvangen giften.

Het fonds Kilangala onderwijs is gevormd met de hoger dan benodigde wervingsresultaten voor dit doel. Het fonds is bestemd voor de het (vak)onderwijs bij Kilangala Mission in Tanzania.

Het fonds Laboratorium Kilangala Health Centre is in 2023 gevormd uit bestemde bijdragen van een donateur.

Het fonds Weeskinderen Tanzania is gevormd met de hoger dan benodigde wervingsresultaten voor dit doel.

Het H.B. Philippfonds is gevormd bij de aanvaarding van het legaat van mevrouw H.B. Philipp. Het ZZg mag de rendementen van dit fonds in Suriname besteden aan projecten op het gebied van gezondheidszorg en onderwijs. Het berekende rendement (€ 740 in 2023) werd aangewend voor de zorg aan weeskinderen met een beperking in Congo (#23018)

De uit de nalatenschap van mevrouw Streefland vrijkomende gelden moeten worden besteed aan onderwijs, ouderenzorg en de verbetering van de positie van vrouwen. In 2023 werd de verwachte opbrengst verhoogd, in 2024 vindt de finale afrekening en fondsvorming plaats.

Het bestemmingsfonds Siswa Tama is gevormd door het aanvaarden van een legaat met deze bestemming.

Het fonds Kristian David Skola, Letland is bestemd voor muziekprojecten.

Het Fonds Noodhulp biedt de mogelijkheid van eerste financiële steun bij acute nood bij ZZg 's samenwerkingspartners.

Uit een bestemd legaat, werd het fonds Elim Home, Zuid Afrika gevormd. In 2023 werden voor dit doel bestemde baten aan het fonds toegevoegd.

Het fonds met de bestemming Onderwijs en huisvesting kan wereldwijd voor deze doelen worden aangewend.

Het fonds met de bestemming Verpleging en huisvesting kan wereldwijd voor deze doelen worden aangewend

RELATIES

Het Ben van den Boschfonds is ingesteld ter ondersteuning van de muziekontwikkeling binnen de Broedergemeente wereldwijd.

7) Langlopende schulden € 0

Het ZZg beheert geldmiddelen die door partnerorganisaties of donateurs aan het genootschap zijn toevertrouwd. In verband met de afbouw van deze post in 2024 is deze per 31-12-2023 gerubriceerd onder de kortlopende schulden.

<u>De specificatie van deze post is als volgt</u>	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	<u>Kortlopende schulden</u>	<u>Langlopende schulden</u>
	€	€
Project Boxel / Stichting Jakin, Suriname	78.297	77.907

8) Kortlopende schulden € 369.679

Subsidieverplichtingen € 201.181

Het ZZg verbindt zich in de meeste gevallen voor de subsidie voor één jaar. Het balansbedrag bestaat uit toegezegde, maar nog niet (volledig) afgeroepen subsidies, waarvan de afroep en besteding binnen een jaar worden verwacht.

Partnerorganisaties € 12.289

<u>De specificatie van deze post is als volgt:</u>	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Medische Zending PHC, Suriname	2.781	2.336
Stichting Museum Het Hernhutter Huis	3.576	1.200
R/C HMM, Bad Boll, Duitsland		1.203
R/C EBG Zeist	5.932	3.160
	<u>12.289</u>	<u>7.899</u>

Overige kortlopende schulden € 77.912

Overige kortlopende schulden

De specificatie van deze post is als volgt:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Crediteuren	10.583	16.051
Verlofrechten, vakantietoelage etc.	24.132	22.095
Loonheffing en sociale premies	13.330	18.021
Pensioenpremie	6.375	7.740
Accountantskosten	10.340	9.286
Bank- en beleggingskosten	7.613	17.602
Kantoorkosten	1.000	1.000
Doorbetalingen voor derden	3.917	0
Overige schulden	622	2.841
	<u>77.912</u>	<u>94.636</u>

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

ZZg huurt kantoorruimte in Zeist, alsmede ruimte voor een met de EBG in Zeist en Het Hernhutter Huis gedeelde bibliotheek en archief. Het huurcontract loopt tot en met 31 maart 2025. De huursom wordt jaarlijks geïndexeerd en bedraagt per april 2024 ca € 30.750 per jaar.

Toelichting op de gecombineerde staat van baten en lasten over 2023

Baten uit eigen fondsenwerving € 1.143.995

Geworven baten	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Baten van particulieren *	975.621	280.000	489.882
Baten van andere organisaties zonder winststreven **	168.374	140.000	172.348
Som van de geworven baten	1.143.995	420.000	662.230
* Baten van particulieren			
<u>Levend geld</u>			
Mailingacties	74.725	100.000	100.207
Programmabijdragen	12.123	12.000	12.298
Periodieke giften en schenkingen	28.807	25.000	28.742
Overige giften van particulieren	110.912	90.000	98.646
Extra bestemde bijdragen	5.025	3.000	6.903
	231.592	230.000	246.796
Nalatenschappen	744.029	50.000	243.086
	975.621	280.000	489.882
** Baten van andere organisaties zonder winststreven			
*** Kerkelijke gemeenten	67.039	60.000	59.729
Overige organisaties en fondsen	101.335	80.000	112.619
	168.374	140.000	172.348
*** Baten van kerkelijke gemeenten			
Evangelische Broedergemeenten	43.773	30.000	42.756
Overige kerken	23.266	30.000	16.973
	67.039	60.000	59.729

Bijdragen van particulieren exclusief nalatenschappen € 231.592

Het afkalven van deze bijdragen zet door (2022 € 246.796), maar minder dan begroot (€ 230.000)

Nalatenschappen € 744.029

In 2023 werden 7 erfstellingen (2022 = 6) ontvangen. Daarnaast werd de waarde van enkele eerder opgevallen nalatenschappen geactualiseerd.

Bijdragen van kerkelijke gemeenten € 67.039

Vanuit de diverse Evangelische Broedergemeenten in Nederland werd in totaal € 43.773 (2022= € 42.756) ontvangen. Van de overige kerkelijke gemeenten en congregaties ontving het ZZg € 23.266 (2022= € 16.973).

Bijdragen van overige organisaties en fondsen € 101.335

Niet alle organisaties stellen vermelding op prijs. Hun bijdragen worden hierna bij 'Overige bijdragen' vermeld.

De volgende specificatie kan worden gegeven:

Organisatie	Bedrag	Doel	Land
	€		
Brink Houtman Stichting	7.500	Onderwijs/emancipatie/jeugdpastoraat	Albanië/ Suriname/Tanzania
Stichting de Vissers	2.000	Vrouwenemancipatie	Albanë
Trijntje Beimers Stichting	14.472	Kilangala en Katembo missieposten	Tanzania
Herrnhutter Missions Hilfe	15.000	Voedselpakketten en Kerstactie	Suriname
Stichting Iena	2.000	Kinderprogramma	Diverse landen
Overige organisaties	60.363	Diverse bestemmingen	Diverse landen
	<u>101.335</u>		

Baten als tegenprestatie voor geleverde producten / diensten € 3.827

Verkoopresultaat artikelen € 2.327

Opbrengst dienstverlening € 1.500

Overige baten / lasten € 161

Deze bate bestaat uit het niet opgevraagde saldo van een bankrekening van derden.

Baten in natura

Het ZZg heeft een gift ontvangen in de vorm van een collectie schilderijen. Voor deze jaarrekening kon de waarde daarvan nog niet worden getaxeerd. De verwachte waarde zal als bate worden verwerkt als deze met een grote mate van zekerheid kan worden vastgesteld.

Besteed aan de doelstellingen

Het ZZg onderscheidt deelgebieden van de hoofdthema's Woord en Daad (voornamelijk subsidieverstrekking) en Relaties (voornamelijk werkzaamheden).

Een gedetailleerde specificatie van de in 2023 toegekende project- en programmasubsidies is in het jaarverslag opgenomen.

Op de volgende pagina wordt een uitsplitsing gegeven van subsidieverstrekkingen naar aandachtsveld en naar land.

Uitsplitsing verstrekte subsidies naar doel en locatie													
Aandachtveld	Suriname	Tanzania	Zuid Afrika	Malawi	DR Congo	Letland/ Albanië	Palestijnse gebieden	Syrië/ Turkije	Overige regio's	Nederland	Totaal		t/v Res erve
1 WOORD													
1.1 Evangelieverkondiging		2.632									2.632		
1.2 Theologische vorming		5.150	25.000								30.150		
1.3 Pastorale zorg	10.000										10.000		
1.4 Onderzoek kerkelijke organisatie	13.195										13.195		
1.5 Identiteitsversterking	1.000					15.000					16.000		
1.9 Overige subsidies										3.000	3.000		
	24.195	7.782	25.000	0	0	15.000	0	0	0	3.000	74.977	19,9%	0
2 DAAD													
2.1 Kwetsbare kinderen	86.070	6.737		20.000	9.600		20.000				142.407		
2.3 Onderwijs- vakopleiding	45.265	28.421									73.686		38.400
2.4 Gezondheidszorg	22.636	16.111									38.747		
2.7 Ontwikkelingssamenwerking algemeen	26.700										26.700		
2.9 Overig	390									14.900	15.290		
	181.061	51.269	0	20.000	9.600	0	20.000	0	0	14.900	296.830	78,7%	38.400
5 VRIJVAL SUBSIDIEVERPLICHTINGEN													
5.1 Vrijval uit voorgaande jaren	-7.239	-2.000	-300							-200	-9.739		-4.989
	-7.239	-2.000	-300	0	0	0	0	0	-200	0	-9.739	-2,6%	-4.989
6 OVERIG													
6.1 Bestemde bijdragen derden	426	4.338	1.175								5.939		
6.3 Noodhulp				4.000				5.000			9.000		3.700
	426	4.338	1.175	4.000	0	0	0	0	0	0	14.939	4,0%	3.700
	198.443	61.389	25.875	24.000	9.600	15.000	20.000	5.000	-200	17.900	377.007		37.111
	52,6%	16,3%	6,9%	6,4%	2,5%	4,0%	5,3%	1,3%	-0,1%	4,7%	100,0%	100,0%	

Verhoudingscijfers bestedingen aan de doelstellingen

Onderstaand schema geeft weer hoe het totaal van de bestedingen aan de doelstellingen zich verhoudt tot het totaal van de baten en het totaal van de lasten.

Verhoudingscijfers	Werkelijk	Begroot	Werkelijk
	2023	2023	2022
Bestedingen aan doelstellingen/ baten	47%	227%	85%
Bestedingen aan doelstellingen/ lasten	62%	76%	65%

De sterke daling van de baten- ratio wordt veroorzaakt door de hoge opbrengst uit nalatenschappen, welke niet direct kon worden besteed.

Organisatiekosten

De eigen organisatiekosten worden zoveel mogelijk rechtstreeks toegerekend aan de doelstellingen. Voor de berekening van de kosten van beheer en administratie worden de aanbevelingen van de Goede Doelen Nederland gevolgd.

Niet rechtstreeks aan de doelstellingen toe te rekenen organisatiekosten

Voor de toerekening van de overige, gemengde kosten naar de doelstellingen worden verdeelsleutels gehanteerd. Voor personele- en daaraan gerelateerde kosten wordt daarvoor de geïndiceerde tijdsbesteding van de medewerkers gebruikt. Voor de voorlichtings- en wervingskosten gelden vaste verhoudingen.

Dit leidt tot de volgende verdeling van de niet direct toerekenbare organisatiekosten over de werkvelden:

Woord en daad	15%
Relaties	14%
Fondsenwerving	24%
Beheer en administratie	24%
Bestuur en vereniging	8%
Financiële baten en lasten	15%
	<hr/>
	100%

De bestuurs- en commissieleden van het ZZg ontvingen in 2022 een vacatievergoeding. Met ingang van 2023 wordt uitsluitend de fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding toegekend. De bestuurs- en verenigingskosten zijn opgenomen in de kosten van beheer en administratie.

Kosten bestuur en vereniging	2023	2022
Vergaderen	18.335	28.319
Advieskosten	5.639	907
Verzekering	877	877
Reis- en representatiekosten	450	589
	<hr/>	<hr/>
	25.301	30.692

Kostenpercentages werving en administratie en beheer

Deze kengetallen zijn berekend als de kosten van de fondsenwerving, uitgedrukt in een percentage van de geworven baten; respectievelijk de kosten van beheer en administratie, uitgedrukt in een percentage van de totale lasten.

Kostenpercentages	Werkelijk	Begroot	Werkelijk
	2023	2023	2022
Werving	12%	30%	19%
Administratie en beheer	22%	14%	20%

Het lage wervingspercentage in 2023 wordt veroorzaakt door de hoge opbrengst nalatenschappen.

Lastenverdeelstaat	Werkelijk 2023					Begroot 2023	Werkelijk 2022
	Doelstellingen		Wervings Kosten	Beheer en administratie	Totaal 2023		
	Woord & Daad	Relaties					
SUBSIDIEVERSTREKKING	€	€		€	€	€	€
Woord	74.977				74.977	124.000	101.370
Daad - Diaconaal	296.830				296.830	590.000	330.141
Relaties						15.000	
Overige	14.939				14.939		10.531
Vrijval subsidieverplichtingen	-9.739				-9.739		-24.271
Totaal subsidieverstrekkings	<u>377.007</u>				<u>377.007</u>	<u>729.000</u>	<u>417.771</u>
ORGANISATIEKOSTEN							
Personeelskosten	72.046	53.760	69.081	122.853	317.740	338.000	289.941
Kantoor-, reis- en algemene kosten	3.701	20.390	8.845	49.279	82.215	80.000	81.227
Huisvestingskosten	9.332	7.089	8.967	15.617	41.005	47.000	33.861
Publiciteit en communicatie			54.904		54.904	56.000	44.469
Totaal organisatiekosten	<u>85.079</u>	<u>81.239</u>	<u>141.797</u>	<u>187.749</u>	<u>495.864</u>	<u>521.000</u>	<u>449.498</u>
Totaal kosten exclusief beleggingskosten	<u>462.086</u>	<u>81.239</u>	<u>141.797</u>	<u>187.749</u>	<u>872.871</u>	<u>1.250.000</u>	<u>867.269</u>

Specificatie Personeelskosten	WERKELIJK	BEGROOT	WERKELIJK
	2023	2023	2022
	€	€	€
Salarissen	270.868	260.000	261.398
Salariskosten ontvangen/doorbelast	-6.717		-7.345
Sociale lasten	35.944	38.000	38.298
Pensioenpremie	24.113	27.000	27.102
Verzuim- en ongefallenverzekering	4.195	6.000	6.080
Reiskosten wonen/werken	5.446	3.000	4.632
Overige personeelskosten	6.413	4.000	5.919
Totaal	340.262	338.000	336.084

- In de personeelskosten is de waarde van de per 31 december 2023 bestaande verlof- en vakantiegeldrechten inbegrepen;
- Het gemiddeld aantal fte bedroeg in 2023 4,3 (2022 = 4,3)
- Per 31 december 2023 bedraagt het aantal werknemers 8 (4 man; 4 vrouw en het aantal fte 4,4 (2,8 man; 1,6 vrouw);
De gemiddelde kosten per fte (salaris, sociale lasten en pensioenpremie) bedroegen in 2023 € 77.924 (2022 = € 76.515).

Het ZZg hanteert voor zijn medewerkers een pensioenregeling waarbij de pensioenuitkeringen zijn gebaseerd op toegezegde bijdrage. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De over het boekjaar verschuldigde premies worden als kosten verantwoord. Voor per balansdatum nog niet betaalde premies wordt een schuld opgenomen. De risico's voor prijsindexatie en beleggingsrendement kunnen mogelijk leiden tot aanpassing van de toekomstige bijdragen aan het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. In geval van een tekort bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn heeft het ZZg geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen anders dan toekomstig hogere premies.

Pensioenfonds Zorg en Welzijn heeft een dekkingsgraad van 106,3% ultimo 2023 (2022: 108,7%). De minimaal vereiste dekkingsgraad is 105%.

Beloning directie

Het ZZB heeft de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. De arbeidsvoorwaarden van de PKN (kerkelijke medewerkers) zijn integraal van toepassing. Bij de vaststelling van de beloning volgt het ZZg de Regeling beloning directeuren van goederdoelenorganisaties ten behoeve van besturen en raden van toezicht.

Deze regeling geeft aan de hand van wegingsfactoren een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij het ZZg vindt plaats door het bestuur. Dit leidt tot een zogenaamde BSD-score van 295 punten met een maximaal voltijds (norm)jaarinkomen van € 86.045. Het naar voltijd berekende jaarinkomen van de algemeen secretaris E.S. Hunsel bedroeg in 2023 € 84.281 en bleef daarmee onder het gestelde maximum.

Het dienstverband met de heer Hunsel als Algemeen Secretaris is per 30 september 2023 beëindigd. Wel blijft hij daarna nog verbonden als bestuurder aan de Stichting Vermogensbeheer ZZg. Per 1 oktober 2023 geeft het ZZB voor een periode van een half jaar een interim-coördinator als zzp aangesteld.

Bezoldiging directie

Functionaris

Naam

E.S. Hunsel

Functie

Algemeen Secretaris

Dienstverband

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Contract	vast	vast
PKN salarisschaal / trede	12/10	12/10
Uren (voltijds werkweek= 36 uur)	22	22
Parttime percentage	61,1%	61,1%
Periode	1 jan- 30 sept	1 jan- 31 dec

Jaarinkomen

Bruto loon/salaris	€ 33.254	€ 42.591
Vakantiegeld	€ 2.638	€ 3.386
Eindejaarsuitkering	€ 2.737	€ 3.512
Jaarinkomen ZZg	€ 38.629	€ 49.489
Vacatievergoeding Stg Vermogensbeheer ZZg		€ 3.500
Totaal jaarinkomen	€ 38.629	€ 52.989
<i>Herleid tot een voltijds inkomen over een heel kalenderjaar</i>	€ 84.297	€ 84.482
<i>VFI maximaal norminkomen</i>	€ 86.045	€ 83.539
Totaal jaarinkomen	€ 38.629	€ 52.989
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	€ 1.696	€ 6.031
Totaal bezoldiging	<u>€ 40.325</u>	<u>€ 59.020</u>

Financiële baten en lasten € 191.047

Financiële baten en lasten	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
Liquide middelen	12.081		
Effecten	231.621	121.000	-510.687
Onroerende zaken in Nederland	0	0	167.108
Onroerende zaken in Suriname	-6.715	-12.000	-60.350
Aanvullend verdienmodel	-45.941	-20.000	-96.556
	<u>191.047</u>	<u>89.000</u>	<u>-500.484</u>

Uitsplitsing per onderdeel

Liquide middelen

Rente deposito/spaarrekening	12.081		
	<u>12.081</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Effecten

Couponrente, incl. dividend op obligatiefondsen	20.189	11.000	9.720
Dividenden	7.892	7.000	7.307
Gerealiseerde koersresultaten	28.463		22.281
Ongerealiseerde koersresultaten	203.849	133.000	-522.268
Overige opbrengsten	0		597
Totaal opbrengsten	<u>260.393</u>	<u>151.000</u>	<u>-482.363</u>
Kosten vermogensbeheerder	-27.901	-30.000	-28.005
Toegerekende organisatiekosten	-871		-319
	<u>231.621</u>	<u>121.000</u>	<u>-510.687</u>

Onroerende zaken in Nederland

Huuropbrengst			3.500
Exploitatiekosten			-3.285
Gerealiseerde waardeverschillen			166.902
Ongerealiseerde waardeverschillen	0		0
Toegerekende organisatiekosten	0		-9
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>167.108</u>

Onroerende zaken in Suriname

Huuropbrengst			
Exploitatiekosten	-14.200	-12.000	-24.350
Gerealiseerde waardeverschillen	7.485		
Ongerealiseerde waardeverschillen			-36.000
Toegerekende organisatiekosten	0		0
	<u>-6.715</u>	<u>-12.000</u>	<u>-60.350</u>

Aanvullend verdienmodel

Opbrengsten			
Vrijwilligers-/ Vacatievergoedingen	-2.850		-12.000
Administratie en representatiekosten	-4.822		-1.431
Advieskosten			-7.546
Reis- en verblijfskosten			-8.394
Operationele kosten ter plaatste	-12.646		-15.068
Toegerekende organisatiekosten	-25.623	-20.000	-52.117
	<u>-45.941</u>	<u>-20.000</u>	<u>-96.556</u>

Totaal Financiële baten en lasten

Opbrengsten (incl. koersresultaat)	279.959	151.000	-347.961
Kosten	-88.912	-62.000	-152.523
Resultaat	<u>191.047</u>	<u>89.000</u>	<u>-500.484</u>

Overige gegevens

Relevante gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Zendingsgenootschap der Evangelische Broedergemeente

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen gecombineerde jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de gecombineerde jaarrekening 2023 van Zendingsgenootschap der Evangelische Broedergemeente te Zeist gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen gecombineerde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Zendingsgenootschap der Evangelische Broedergemeente op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De gecombineerde jaarrekening bestaat uit:

1. de gecombineerde balans per 31 december 2023;
2. de gecombineerde staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de gecombineerde jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk Zendingsgenootschap der Evangelische Broedergemeente zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de gecombineerde jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de gecombineerde jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de gecombineerde jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de gecombineerde jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de gecombineerde jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de gecombineerde jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de gecombineerde jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de gecombineerde jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de gecombineerde jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de gecombineerde jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de gecombineerde jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze gecombineerde jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de gecombineerde jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de gecombineerde jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de gecombineerde jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de gecombineerde jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de gecombineerde jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Amersfoort, 6 juni 2024.

WITH Accountants B.V.
Drs. P.J.C. Luttkholt-Weijers RA

Begroting 2024

Staat van Baten en Lasten	Begroot 2024	Werkelijk 2023	Begroot 2023
	€		€
Baten:			
Baten van particulieren	268.000	975.621	280.000
Baten van andere organisaties zonder winststreven	140.000	168.374	140.000
Som van de geworven baten	408.000	1.143.995	420.000
Baten als tegenprestatie voor geleverde producten en diensten	1.500	3.827	3.000
Overige baten / lasten	0	161	1.000
	1.500	3.988	4.000
SOM VAN DE BATEN	409.500	1.147.983	424.000
Lasten:			
Besteed aan de doelstellingen:			
Woord (subsidies)	100.000	74.977	124.000
Daad (subsidies)	600.000	296.830	590.000
Relaties / uitwisseling (subsidies)	10.000	0	15.000
Overige bestedingen		14.939	
Vrijgevallen subsidieverplichtingen		-9.739	
Uitvoeringskosten WDR	227.000	166.318	223.000
Totaal besteed aan de doelstellingen	937.000	543.325	952.000
Verwervingskosten van de baten	130.000	141.798	128.000
Beheer en administratie	180.000	187.748	170.000
	310.000	329.546	298.000
SOM VAN DE LASTEN	1.247.000	872.871	1.250.000
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	-837.500	275.112	-826.000
Saldo financiële baten en lasten	129.500	191.047	89.000
(Verwacht) SALDO VAN DE BATEN EN LASTEN	-708.000	466.158	-737.000
<i>t.l.v. bestemmingsfondsen / -reserves</i>	-350.000	207.701	-400.000
<i>t.l.v. continuïteitsreserve</i>	-358.000	258.457	-337.000
	-708.000	466.158	-737.000

Specificatie organisatiekosten
ORGANISATIEKOSTEN

	WERKELIJK 2023	BEGROOT 2023	WERKELIJK 2022
	€	€	€
Salarissen	270.868	260.000	261.398
Salariskosten ontvangen/doorbelast	-6.717		-7.345
Sociale lasten	35.944	38.000	38.298
Pensioenpremie	24.113	27.000	27.102
Verzuim- en ongevallenverzekering	4.195	6.000	6.080
Reiskosten wonen/werken	5.446	3.000	4.632
Overige personeelskosten	6.413	4.000	5.919
PERSONEEL	340.262	338.000	336.084
Telecommunicatiekosten	3.151	3.000	3.024
IT voorzieningen inclusief afschrijving	3.272	9.000	8.142
Kantoorbenodigdheden, inclusief afschrijving	743	1.000	863
Printen en kopiëren	1.756	1.000	1.079
Porto	2.940	2.000	2.740
Vergader- en representatiekosten	2.866	4.000	2.495
Betalingsverkeer	3.850	6.000	5.830
Controle-, advies- en juridische kosten	19.182	13.000	12.113
Bestuurskosten	15.665	17.000	16.616
Lectuur & abonnementen	2.585	3.000	2.888
Contributies	3.591	4.000	4.241
Verzekeringen & belastingen	2.960	3.000	2.900
Overige kantoorkosten	26		0
KANTOOR	62.587	66.000	62.931
Autokostenvergoeding zakelijk	635	2.000	414
OV-vergoedingen zakelijk	365		102
Buitenlandse reizen inclusief verblijf	19.630	14.000	18.665
Overige reis- en verblijfkosten			
REIZEN EN VERVOER	20.630	16.000	19.181
ZZg-Nieuws	33.434	27.000	26.582
Nieuwsbrief STB	4.684	3.000	3.129
Nieuwsbrief Kinderprogramma	956	1.000	791
Overige mailingacties	3.670	2.000	1.794
Weblocatie ZZg.nl / TwinKids.nl	3.204	3.000	1.814
Audiovisueel & foldermateriaal	2.061	2.000	2.164
Advertenties / manifestaties	200	1.000	1.787
Bestandsbeheer	6.229	8.000	6.348
Vrijwilligers			
Materialen en -ontwikkeling	0	5.000	0
Overige voorlichtings- en wervingskosten	466	5.000	60
EDUCATIE, VOORLICHTING & WERVING	54.904	57.000	44.469
Huur Zeist	30.750	31.000	28.472
Service & energie	8.087	7.000	6.618
Onderhoud & schoonmaken	4.065	7.000	3.096
Parkeerkosten	942	2.000	942
Overige huisvestingskosten	133	1.000	149
HUISVESTING	43.977	48.000	39.277
Kosten beheer effectenportefeuille	27.901	30.000	28.005
Exploitatiekosten woningen in NL			3.285
Exploitatiekosten woningen in SUR	14.200	12.000	24.350
Kosten Aanvullend Verdien Model	20.318		44.438
VERMOGENSBEHEER	62.419	42.000	100.078
TOTAAL ORGANISATIEKOSTEN	584.779	567.000	602.020
Verwerkt in de Som der lasten	495.867	501.000	449.497
Verwerkt in de Financiële baten en lasten	88.912	66.000	152.523
	584.779	567.000	602.020